



Avri handboek veilig werken

VOORWOORD

Beste collega's,

Veilig en werken komt niet vanzelf, maar de basis ligt voor je!

We zeggen in onze Arbobeleidsverklaring: "We werken veilig, of we werken niet". Wat veilig werken voor jou inhoudt, maken we duidelijk in dit handboek. Je vindt hierin de algemene informatie die nodig is vanaf de eerste werkdag bij Avri, maar ook de veiligheidsinstructies voor de meest voorkomende uitvoerende taken. Je weet altijd wat de belangrijkste risico's zijn en hoe je daarmee opgaat. Zo maken we een stap naar een nog veiligere Avri.

Ondanks het opstellen van dit handboek veilig werken komt veiligheid niet vanzelf en moeten we dit samen doen. Het is de taak van ons allemaal om daaraan te werken.

We doen het samen en we werken veilig, of we werken niet.

Geldermalsen,

Walter Brouwer
Directeur Avri

INHOUD

Voorwoord	2
Inleiding	4
Algemene informatie	5
Arbozorg bij Avri	6
Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden	6
Avri hanteert de volgende verdeling:	6
Arbeid hygiënische strategie	7
Handboek veilig werken, veiligheidsinstructies, veiligheidsfilms en toolboxmeetings.	8
De meest voorkomende veiligheidssymbolen	8
Veiligheidsinstructies digitaal achter QR-code	11
Bijlage I Veiligheidsinstructies inzameling	12
Bijlage II Veiligheidsinstructies ibor	12
Bijlage III Veiligheidsinstructies bedrijfsbureau	12
Bijlage IV Veiligheidsinstructies milieustraat	12
Bijlage V Veiligheidsinstructies verwerking en transport	12
Bijlage VI Veiligheidsinstructies handhaving	12
Bijlage VII Veiligheidsinstructies kantoormedewerkers	12
Bijlage VIII Veiligheidsinstructies calamiteitendienst	12

INLEIDING

Wat voor bedrijf is Avri:

Avri is een regionaal gemeentelijk samenwerkingsverband van 8 gemeentes in Rivierenland: de gemeente Buren, Culemborg, Maasdriel, Neder-Betuwe, Tiel, West Betuwe, West Maas en Waal en Zaltbommel. Er werken ongeveer 300 mensen.

Over Avri:

“Samen werken aan een schoon, heel en veilig Rivierenland” is ons bedrijfsmotto. Avri geeft invulling aan de afvalzorgplicht van de 8 gemeenten in de regio Rivierenland. Voor deze 8 gemeenten verzorgen wij de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en grondstoffen, ontwikkelen we het gemeentelijke afvalstoffenbeleid, handhaven we de afvalstoffenverordening en domein 1 en verzorgen we de voorlichting over afval. Bij het inzamelen van grondstoffen staat hergebruik voorop.

In opdracht van de gemeenten Buren, Neder-Betuwe, Tiel en West Betuwe beheren wij (een deel van) de openbare ruimte. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het onderhouden van het groen, de wegen, de riolering en begraafplaatsen.

Avri is ook actief op de markt van bedrijfsafval. Zelf afval brengen of afval laten inzamelen, Avri biedt duurzame oplossingen op maat voor elk bedrijf. Daarnaast faciliteren wij commerciële activiteiten in de bewerking en verwerking van afval en beheren en exploiteren wij Grondstoffenpark Rivierenland.

ALGEMENE INFORMATIE

In geval van nood:

Bel bij levensbedreigende situaties **112** en/ of:

Bedrijfshulpverlening (BHV) **0345-756666**

Laat incidenten altijd weten aan je leidinggevende!

Tijdens de bedrijfs- en openingstijden van Avri is via het Avri noodnummer de bedrijfshulpverlening oproepbaar.

Dit zijn op maandag tot en met vrijdag de volgende tijden:

- Geldermalsen: 07:15 – 17:00
- Milieustraten: 07:15 – 16:45, (Zaterdag van 08:00 t/m 15:30)
- Werf Tiel: 07:30 – 16:30
- Werf Kesteren: 07:30 – 16:30

Als je buiten deze tijden op een locatie bent, geldt dat je zelfredzaam bent in geval van nood. Kijk hiervoor naar die instructies “alleen werken” uit dit handboek.

Legitimatieverplichting

Iedereen is verplicht om zich altijd te kunnen legitimeren met een origineel en geldig identiteitsbewijs (ID-kaart, paspoort, rijbewijs of verblijfsvergunning).

Iedere bestuurder is verplicht een origineel en geldig rijbewijs te hebben.

Iedere vrachtwagenchauffeur is verplicht een origineel en geldig C-rijbewijs met code 95 en bestuurderskaart bij zich te dragen.

Alcohol, drug en medicijngebruik

Iedere vorm van alcohol of drugsgebruik en/of het onder de invloed zijn van producten die vallen onder de Opiumwet of Alcoholwet zijn tijdens arbeidstijden verboden. Autorijden in combinatie met gebruik of het onder de invloed zijn van medicijnen die de rijvaardigheid beïnvloeden is tijdens arbeidstijden niet toegestaan. Bij constatering wordt dit bijgeschreven in het personeelsdossier. Bij herhaling kan het reden zijn voor een ontslagaanvraag. Wanneer je arts rijvaardigheid beïnvloedbare medicatie voorschrijft meldt dit dan bij je leidinggevende. We kijken naar een passende oplossing voor op het werk, maar ook voor eenieder die voor woon-werk verkeer achter het stuur van een auto moet zitten.

Rookverbod

Roken op de werkplek, waaronder ook begrepen de buitenterreinen is op grond van de Tabakswet verboden. Open vuur is ook een groot risico voor de locaties en werkzaamheden van Avri.

Roken is daarom alleen toegestaan:

- Op de aangewezen rookplaatsen op de terreinen van Avri.

Arbeidstijdenwet algemeen

Iedere werknemer heeft recht op pauze. Na iedere 5,5 uur werken moet het werk 30 minuten onderbroken worden. Je mag deze pauze splitsen in 2 keer 15 minuten.

Arbeidstijdenwet uitvoering

In de uitvoering werken we naast de arbeidstijdenwet en ook volgens de rij- en rusttijdenwet (ATB-V). We werken 9 uur op een dag. Tussendoor heb je altijd recht op een half uur pauze. Zorg ervoor dat je die tijd neemt. Uitgezonderd huis- aan huis inzameling, maakt elke vrachtwagen gebruik van de tachograaf. Gebruik van de tachograaf valt onder het Rijtijdenbesluit (ATB-V). Je bent verplicht je dagindeling hierop af te stemmen. Je hebt altijd recht op een half uur pauze, maar moet ook rekening houden met de rij- en rusttijden en soms extra pauzes nemen. Als chauffeur dien je de wettelijke rij- en rusttijden na te leven.

Verdere informatie is beschikbaar bij de Inspectie Leefomgeving en Transport (www.ilent.nl).

Pauze bij repeterende werkzaamheden

Als je werk bestaat uit repeterende handelingen zoals klantcontact, zijlader of beladen van mini containers in de wijk met achterladers of doorlopend snoeiwerk heb je recht om minstens ieder 1,5 uur werken een onderbreking te maken van 7,5 minuut.

Werkkleding en persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)

Medewerkers zijn verplicht bij de uitvoering van hun functie de aan hen verstrekte werkkleding, PBM's en schoeisel te dragen. Persoonlijke beschermingsmiddelen zijn verplicht waar dit is aangegeven. Via de veiligheidsinstructies uit dit handboek veilig werken weet je welke middelen verplicht zijn.

Aanrijdgevaar is overal aanwezig. Daarom draag je altijd bij werkzaamheden de voorgeschreven zichtbaarheidskleding tijdens de werkzaamheden in de openbare ruimte én tijdens verblijf op Avri terreinen.

Buiten de kantoren en de daarbij behorende parkeerplaatsen dient eenieder die zich op de terreinen van Avri begeeft tenminste een veiligheidsvest te dragen.

Sieraden, loshangende kleding en lang haar

Tijdens het werken met machines is omwille van het extra risico op letsel het dragen van ringen, kettingen en los haar verboden bij machines.

ARBOZORG BIJ AVRI

Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden

Avri hanteert de volgende verdeling:

Medewerkers hebben zich te houden aan de regels die Avri stelt. Als de uitvoering van het werk niet veilig kan is de medewerker bevoegd het werk te staken en de geconstateerde onveilige situatie melden aan de leidinggevende. Medewerkers zijn er zelf verantwoordelijk voor om de regels en taken die aan hen zijn opgedragen veilig uit te voeren. Medewerkers nemen voorzichtigheid en zorgvuldigheid in acht en dragen waar nodig zorg voor de eigen veiligheid en gezondheid én die van anderen. Daaronder vallen in ieder geval de volgende taken en verplichtingen:

- Opvolgen van de wettelijke en door Avri gestelde instructies.
- Door Avri beschikbaar gestelde persoonlijke beschermingsmiddelen op een juiste manier gebruiken en onderhouden.
- Meewerken aan de door Avri georganiseerde opleidingen, werkinstructies en voorlichting
- Medewerkers en derden aanspreken op onveilig gedrag
- Werkzaamheden staken als veiligheid niet kan worden geborgd
- De leidinggevende inlichten over opgemerkte gevaren voor de veiligheid en gezondheid in het bedrijf.

Operationeel leidinggevenden (OT)

Uitvoeringscoördinatoren en voormannen hebben de taak om binnen hun team zorg te dragen voor de dagdagelijkse leiding, instructie en toezicht op de dagdagelijkse uitvoering van het werk waar veiligheid een onderdeel van is. Zij ondersteunen hierin de teamleider in de verantwoordelijkheid op het gebied van veiligheid en uitvoering.

Teamleiders (TL) zijn binnen het team verantwoordelijk voor alle bedrijfsvoeringprocessen en dragen zorg voor:

- Het voeren van voortgang-, beoordeling- en verzuimgesprekken
- Het voeren van werkoverleg met daarin operationele-, HRM- en Arbozaken
- Toezicht houden op veilige uitvoering van de werkzaamheden
- Het geven van voorlichting en instructies;
- Het organiseren van de noodzakelijke opleidingen
- Voldoende financiële middelen.

Afdelingsmanagers zijn binnen de afdeling integraal verantwoordelijk voor alle bedrijfsvoeringprocessen waaronder de uitvoering van het Arbobeleid

De directeur is eindverantwoordelijk en neemt de besluiten op het gebied van arbeidsomstandigheden

De ondernemingsraad (OR) heeft vanuit de Wet op de Ondernemingsraad (WOR) een stimulerende en controlerende rol ten aanzien van het ontwikkelen en uitvoeren van het Arbobeleid. De OR heeft instemmings- en adviesrecht op Arbogebied. De OR vertegenwoordigt alle medewerkers en bespreekt Arbozaken met de Directeur.

De Arbo-coördinator levert gevraagd en ongevraagd (beleid)advies rondom arbozorg. Adviseert ten aanzien van relevante veranderingen in (Europese) wetgeving en marktontwikkelingen. Daarnaast regisseert, toetst en bewaakt de Arbo-coördinator uitvoering van het Arbobeleid, bereid interne besluitvorming voor en draagt zorg voor het bieden van adequate ondersteuning, RI&E's en advisering op Arbo vraagstukken binnen gestelde (organisatie)kaders aan leidinggevend en medewerkers.

Ook ondersteunt de arbo-coördinator management en leidinggevend en bij hun verantwoordelijkheid door:

- Het signaleren van, en melden van Arboknelpunten aan de leidinggevende en/ of management
- Periodieke inspectierondes te lopen om te signaleren of Arborichtlijnen worden nageleefd
- Arbo-vraagbaak zijn (beantwoorden vragen van medewerkers over arbo)
- Opstellen van veiligheidsinstructies en voorlichting over arbeidsrisico's
- Evalueren gerealiseerde uitvoering plan van aanpak

De preventiemedewerker

- Werkt mee aan het uitvoeren en opstellen van de RI&E.
- Uitvoeren van maatregelen die voortkomen uit de RI&E of werken daaraan mee.
- Samenwerking met medezeggenschap: Advies en samenwerking met de medezeggenschap.
- Samenwerking met Arbo deskundigen: Nauwe samenwerking met gecertificeerde Arbo deskundigen, waaronder de bedrijfsarts.
- Geeft voorlichting over veiligheid- en gezondheidsrisico's.

Arbeid hygiënische strategie

Deze Arboterm staat voor de wijze waarop de arbeidsveiligheid geregeld moet zijn. Vanuit de Arbowet is de invulling hiervan als volgt bepaald.

1. Bron aanpak (wegnemen van het gevaar)
2. Collectieve maatregelen (vervangen door minder schadelijke alternatieven, gezamenlijke afscherming)
3. Persoonlijke maatregelen (persoonlijke bescherming)
4. Instructie en voorlichting

De risico-inventarisatie & evaluatie (RI&E) vormt ook bij Avri de basis voor het veiligheidsprogramma. In het RI&E proces passen we de “arbeid hygiënische strategie” toe. Denk als voorbeeld bij een lawaaierige situatie dan aan:

- De lawaaierige machine verplaatsen van de werkplek, (bron aanpak)
- Afschermen van het geluid door isolatie (collectieve maatregel)
- Verplichten van gehoorbescherming (persoonlijke maatregel)
- Risico opnemen in handboeken en toolboxmeetings (Instructie & voorlichting)

Risico assessments kunnen ook buiten de RI&E plaatsvinden. Nieuwe machines, nieuwe taken worden snel verkend op risico via taakrisico analyses die weer leiden tot eventuele procedures, instructies en voorlichting.

Handboek veilig werken, veiligheidsinstructies, veiligheidsfilms en toolboxmeetings.

Avri heeft de informatie die je moet weten beschreven in dit handboek veilig werken en in veiligheidsvideo's.

Het handboek veilig werken, veiligheidsinstructies en de video's worden aan medewerkers uitgereikt voordat ze bij Avri gaan werken. Omdat geborgd moet zijn dat de veiligheidsvoorschriften bij iedere werknemer genoegzaam bekend zijn, vraagt Avri aan je voor ontvangst, begrijpen van, en het handelen naar de instructie te tekenen.

Gedurende je werktijd bij Avri kan er door toolboxmeetings aanvullende informatie met je gedeeld worden. Ook hiervoor kan een handtekening gevraagd worden zodat we kunnen aantonen dat er hiervoor aandacht is geweest.

De meest voorkomende veiligheidssymbolen

Gebodsborden

				
Adembescherming verplicht	Veiligheidshelm verplicht	Veiligheidsbril verplicht	Gehoorbescherming verplicht	Veiligheids- handschoenen verplicht
				
Veiligheidsschoenen verplicht	Valbeveiliging verplicht	Gelaatsbescherming verplicht	Zichtbaarheidskleding verplicht	Stofmasker verplicht

				
Beschermend schort verplicht	Beschermende kleding verplicht	Overzetbril verplicht	Laskap verplicht	Lezen gebruiksaanwijzing verplicht

Verbodsborden

				
Open vuur verboden	Roken verboden	Verboden te lopen	Inrijdverbod	Verboden toegang voor onbevoegden
				
Gebruik mobiel verboden	Maximum snelheid	Niet parkeren voor uitgang	Verboden voor vrachtwagens	Parkeerverbod aan wegzijde

Veiligheidspictogrammen

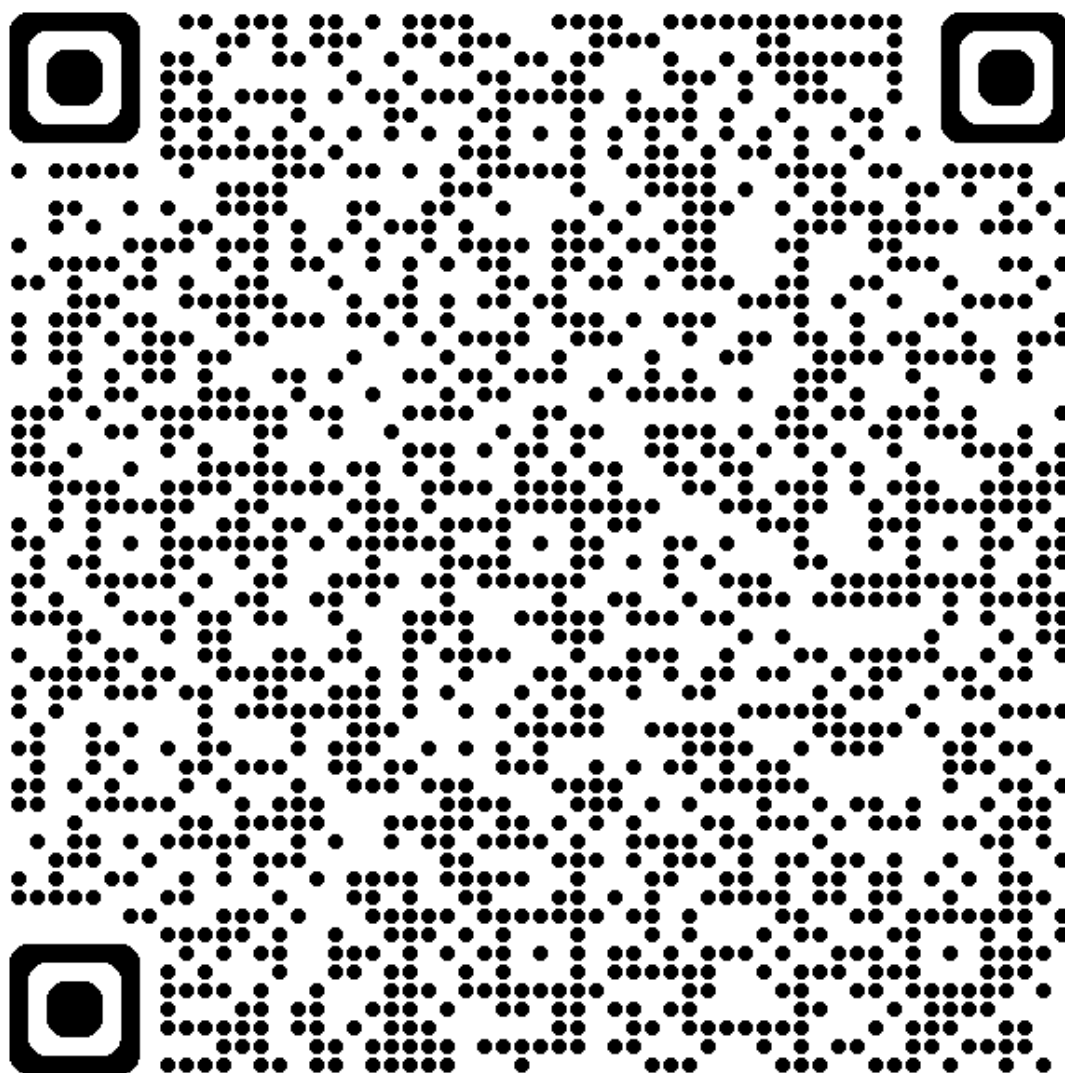
				
Brandblusser	Handbrandmelder	Brandslanghaspel	Blusdeken	Gevaarlijke spanning
				
AED aanwezig	Richting nooduitgang	Oogspoeldouche	Struikelgevaar	Brandgevaarlijke stoffen aanwezig

 Hoofdafsluiter gas	 Hoofdafsluiten water	 Gevaar voor handen	 Valgevaar door hoogteverschil	 Heet oppervlak
---	---	---	---	---

Veiligheidsinstructies digitaal achter een QR-code.

Bij dit handboek veilig werken horen een achttal bijlages met veiligheidsinstructiebladen. Deze bijlages, maar ook de losse instructiekaarten kan je digitaal inzien en vind je achter onderstaande QR-code zodat deze altijd voor jullie beschikbaar zijn op de werkplek.

Scan de code en plaats een zoekopdracht naar de activiteit die je moet uitvoeren:



Bijlage I Veiligheidsinstructies inzameling

Digitaal beschikbaar achter de QR-code

Bijlage II Veiligheidsinstructies ibor

Digitaal beschikbaar achter de QR-code

Bijlage III Veiligheidsinstructies bedrijfsbureau

Digitaal beschikbaar achter de QR-code

Bijlage IV Veiligheidsinstructies milieustraat

Digitaal beschikbaar achter de QR-code

Bijlage V Veiligheidsinstructies verwerking en transport

Digitaal beschikbaar achter de QR-code

Bijlage VI Veiligheidsinstructies handhaving

Digitaal beschikbaar achter de QR-code

Bijlage VII Veiligheidsinstructies kantoormedewerkers

Digitaal beschikbaar achter de QR-code

Bijlage VIII Veiligheidsinstructies calamiteitendienst

Digitaal beschikbaar achter de QR-code